

KIDS
CASA



Vacature

HR-medewerker

Per direct of zo spoedig mogelijk, voor 28 uur per week, voor ons Servicebureau in Roden.

De functie

Haal jij veel energie uit persoonlijk contact met medewerkers én heb jij affiniteit met administratieve HR-processen in een warme en kindgerichte organisatie? Dan zijn wij op zoek naar jou!

In deze functie ben je het toegankelijke aanspreekpunt voor al onze medewerkers en managers als het gaat om vragen over arbeidsvoorwaarden, salaris en personeelsbeleid. Met jouw open houding en communicatieve vaardigheden zorg je ervoor dat collega's zich gehoord en geholpen voelen. Je hebt een proactieve rol en bouwt mee aan een fijne werkomgeving.

Daarnaast ben je medeverantwoordelijk voor het beheer van de personeels- en salarisadministratie van onze 240 medewerkers. Je voert aanstellingsgesprekken, stelt arbeidsovereenkomsten op, beheert digitale personeelsdossiers en verwerkt salarismutaties in verschillende systemen. Contact met externe partijen zoals het UWV, het Pensioenfonds en de Belastingdienst maken daar ook deel van uit.

Het takenpakket is divers en afwisselend, je bent dan ook een collega die van aanpakken weet en zelfstandig en proactief is. Je maakt onderdeel uit van ons Servicebureau dat gevestigd is in Roden, waar zich de verschillende ondersteunende afdelingen bevinden.

Jouw profiel

- Je bent in het bezit van een diploma op minimaal MBO-4 niveau, bij voorkeur in de richting van HRM;
- Je bent een open en communicatiefvaardige persoonlijkheid, die makkelijk contact legt en goed luistert;
- Je werkt nauwkeurig, met oog voor detail en gaat integer om met de informatie die je verwerkt;
- Ervaring met Microsoft 365 is gewenst;
- Ervaring met salarisadministratie en bijbehorende processen is een pluspunt, maar je hebt vooral de juiste mindset en de drive om je snel te ontwikkelen op dit gebied.

Wat bieden wij

- Een fijne werkplek bij ons Servicebureau in een informeel, professioneel en gemotiveerd team;
- Een jaarcontract voor 28 uur per week dat bij gebleken geschiktheid direct omgezet wordt in een contract voor onbepaalde tijd;
- Gedeeltelijk thuis werken behoort tot de mogelijkheden;
- Een salaris conform de CAO Kinderopvang, schaal 7, € 2.990,- tot € 3.992,- bij een fulltime dienstverband;
- Aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een tegemoetkoming in de kosten van je zorgverzekering, korting op je fitness-abonnement, reiskostenvergoeding en een eindejaarsuitkering.

Enthousiast geworden?

Voor meer informatie kun je contact opnemen met HR-Manager José Diekstra op telefoonnummer 050-5020244.

Je kunt je sollicitatie tot uiterlijk 14-11-2025, voorzien van CV en motivatiebrief of een leuke videopitch, per e-mail zenden aan hrm@kidscasa.nl of solliciteer via de button op onze [website](https://www.kidscasa.nl).

kidscasa.nl
info@kidscasa.nl

