

## **Doel Pestprotocol BSO**

Dit pestprotocol heeft als doel dat alle kinderen zich op de BSO veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar de BSO te komen.

## **Pesten op de BSO en hoe gaan wij er mee om?**

Pesten komt helaas vaak voor. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op de BSO serieus willen aanpakken. Daar zijn echter wel een aantal voorwaarden aan verbonden;

1. Pesten moet als probleem worden gezien door alle betrokken partijen: de BSO-kinderen (gepeste kinderen, pesters en de zwiigende groep), leidsters en de ouders/verzorgers (hierna te noemen ouders)
2. De BSO moet proberen pestproblemen te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp pesten met de kinderen bespreekbaar gemaakt worden, waarna er met hen regels worden vastgesteld. De kinderen kunnen allemaal lid worden van de Anti-Pest Club.
3. Als pesten optreedt, moeten leidsters (in samenwerking met ouders) dat kunnen signaleren en een duidelijk standpunt innemen.
4. Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, moet de BSO beschikken over een directe aanpak.
5. In het jaarlijkse oudergesprek zal er duidelijk gevraagd worden hoe een kind zich voelt op de BSO. Het is van belang om te weten of het kind zich veilig/ vertrouwd voelt binnen de BSO groep.

## **Hoe willen wij daarmee omgaan?**

Op de BSO bespreken wij het onderwerp elk nieuw schooljaar (de eerste of tweede week na de zomervakantie) en in het nieuwe jaar (de eerste of tweede week na de kerstvakantie). Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van ruzies en dergelijke kunnen aan de orde komen. Tevens wordt er gesproken over het ondertekenen, aansluiten bij de Anti-Pest Club. Het voorbeeld van de leidsters is van groot belang. Er zal minder worden gepest in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken.

Agressief gedrag van leidsters, ouders en BSO-kinderen wordt niet geaccepteerd. Leidsters horen een duidelijk standpunt in te nemen tegen dergelijke gedragingen.

Een effectieve methode om pesten te stoppen of binnen de perken te houden is het afspreken van regels voor de BSO-kinderen.

## **Signalen van pesterijen binnen de groep kunnen zijn;**

1. Altijd een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen
2. Zogenaamd leuke opmerkingen maken over een mede BSO-kind
3. Een ander kind voortdurend ergens de schuld van geven
4. Beledigen/ uitdagen.
5. Opmerkingen maken over uiterlijk (kleding, haardracht, bril)
6. Isoleren/buiten sluiten
7. Bezittingen afpakken/vernielen
8. Schelden of schreeuwen tegen het slachtoffer

### **Signalen van een kind dat gepest wordt:**

1. Kind wil niet meer naar de BSO of is bang om naar de BSO te gaan.
2. Kind wil niet meer naar buiten of blijft in de buurt van de leidsters
3. Kind klaagt regelmatig over buikpijn, hoofdpijn, etc.
4. Kind ontwikkelt onzindelijk gedrag uit angst/spanning

### **Regels voor op de BSO.**

1. Een belangrijke stelregel is dat het inschakelen van de leidster niet wordt opgevat als klikken. Vanaf de kleutergroep wordt dit bijgebracht door te zeggen: "Je mag niet klikken, maar als je wordt gepest of als je ruzie hebt met een ander en je komt er zelf niet uit, dan mag je hulp vragen bij de juf/meester/leidster." Dit wordt niet gezien als klikken.
2. Een tweede stelregel is dat een mede BSO-kind ook de verantwoordelijkheid heeft om het pestprobleem bij de leidster aan te kaarten. Alle BSO-kinderen zijn immers verantwoordelijk voor een goede sfeer in de groep.
3. Samenwerken zonder bemoeienissen; De BSO en de ouders halen voordeel uit het een goede samenwerking en communicatie. Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling dat ouders naar de BSO komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te komen lossen, zonder dat het kind hiervan op de hoogte is. Dit kan het vertrouwen beschadigen. Bij problemen van pesten zal de BSO hun verantwoordelijkheid (moeten) nemen en indien nodig overleg voeren met de ouders. De inbreng van de ouders blijft bij voorkeur beperkt tot het aanreiken van informatie, tot het geven van suggesties en tot het ondersteunen van de aanpak van de BSO.

### **Basisregels op de BSO (Regels van de Anti Pest Club)**

1. Doe niets bij een ander kind, wat jezelf ook niet prettig vindt.
2. Kom niet aan een ander als de ander dat niet wil.
3. We noemen elkaar bij de voornaam en gebruiken geen scheldwoorden.
4. Als je kwaad bent ga je niet slaan, schoppen, krabben. Je komt niet aan de ander. Probeer eerst samen te praten en als dat niet lukt, dan ga je naar de leidster toe.
5. Niet: zomaar klikken. Wel: aan de leidster vertellen als er iets gebeurd is wat je niet prettig of gevaarlijk vindt.
6. Vertel de leidster wanneer jezelf of iemand anders gepest wordt.
7. Blijft de pester doorgaan dan dat aan de leidster vertellen. Kinderen die pesten zitten zelf in de nesten!
8. Word je gepest praat er thuis ook over, je moet het niet geheim houden.
9. Uitslachten, roddelen en dingen afpakken of kinderen buitensluiten vinden we niet goed.
10. Niet aan de spullen van een ander zitten.
11. We luisteren naar elkaar.
12. Iemand niet op het uiterlijk (kleding, haar, bril) beoordelen.
13. Nieuwe kinderen willen we goed ontvangen en opvangen. Ze zijn ook welkom op onze BSO.
14. Opzettelijk iemand pijn doen, opwachten buiten, achterna zitten om te pesten is beslist niet toegestaan.

Bovenstaande basisregels kunnen op iedere BSO locatie worden aangevuld.

### **Aanpak van de ruzies en pestgedrag in stappen**

Wanneer kinderen ruzie met elkaar hebben en/of elkaar pesten proberen zij en wij:

#### **1. ER EERST ZELF (en samen) UIT TE KOMEN**

Binnen de werkwijze wordt ruim aandacht geschonken aan de mogelijkheden die kinderen

hebben om met elkaar en van elkaar te leren. De pedagogisch medewerker is daarom eerder terughoudend dan dat zij “er bovenop zitten”, ze proberen kinderen de ruimte te geven te bouwen aan hun identiteit, en ze besteden veel aandacht aan het bevestigen van belangrijke momenten. We denken dat begeleiden en bevestigen een positieve invloed heeft, meer dan bepalen en continu corrigeren. Dit neemt niet weg dat kinderen geconfronteerd worden met bepaalde grenzen: als pedagogisch medewerkers hebben zij de taak inzichtelijk te maken welke grenzen er zijn, en welke grenzen kinderen zelf kunnen stellen en welke consequenties het al dan niet overschrijden van grenzen heeft.

## **2. EEN VERHELDERINGSGESPREK**

Op het moment dat een van de kinderen er niet uitkomt, heeft deze het recht en de plicht het probleem aan de pedagogisch medewerker voor te leggen.

De pedagogisch medewerker brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderingsgesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.

## **3. 1e GEBEURTENISFORMULIER**

Bij herhaling van pesterijen / ruzies dan wel ander ongewenst gedrag van een kind zal het gebeurtenisformulier moeten worden ingevuld. Het kind vertelt zelf aan de ouders dat hij/zij een gebeurtenis formulier heeft ingevuld. De pedagogisch medewerker neemt duidelijk stelling en houdt een bestraffend gesprek met het kind die pest /ruzie maakt.

Hierin wordt duidelijk en aangegeven dat dergelijk gedrag binnen Kidscasa wordt verafschuwd en niet wordt getolereerd.

## **4. 2e GEBEURTENISFORMULIER**

### **TER ONDERTEKENING AAN OUDERS**

Indien het kind zich dermate blijft misdragen door middels van pesten / ruzies en of ander ongewenst gedrag zal een 2e gebeurtenisformulier moeten worden ingevuld door het kind.

Dit formulier zal worden meegegeven aan het kind ter ondertekening van de ouders. De ouders/ verzorgers zullen door de pedagogisch medewerker telefonisch/mondeling op de hoogte gesteld worden.

## **5. GESPREK OUDERS**

Indien er geen verandering optreedt in het gedrag van het kind zal er een gesprek plaatsvinden met de ouders/verzorgers. De medewerking van de ouders/verzorgers wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken. Kidscasa heeft al het mogelijke gedaan om een einde te maken aan het pestprobleem. Duidelijke afspraken met de ouders met hierin een tijdsafpraak dienen er gemaakt te worden. Eventueel kan deskundige hulp worden ingeschakeld.(bijv. het CJG)

## **6. SCHORSING**

In extreme gevallen kan een kind i.o.m. de directie geschorst of verwijderd worden van de opvang. “Het individuele kind mag niet lijden onder de groep, zoals een groep niet mag lijden onder een individueel kind”.

NB. Omdat ieder “pestgeval” uniek is kunnen er nuanceverschillen optreden in de te volgen procedure

### **Toelichting gebeurtenisformulier**

Het werken met een gebeurtenisformulier is onderdeel van dit beleid. Wanneer er binnen de BSO conflicten/gebeurtenissen plaatsvinden, zal gevraagd worden aan het kind om een gebeurtenisformulier in te vullen. Hierin komt de toedracht en de rol van het kind in het pestprobleem naar voren. Daarnaast is het zo opgesteld dat het kind aan het nadenken wordt gezet over zijn rol/deelname in het geheel met daarin zijn gevoelens en redenen. Ook wordt het gebeurtenisformulier van de ruziemaker/pester bewaard. De gepeste of andere betrokkene kan gevraagd worden om ook

een gebeurtenisformulier in te vullen. Op deze manier kan de pedagogisch medewerker een beter beeld krijgen van de situatie. Bij iedere formulier omschrijft de pedagogisch medewerker 'de toedracht'. Bij het tweede formulier worden de ouders/verzorgers op de hoogte gebracht door de pedagogisch medewerker van het ruzie-pestgedrag. Pedagogisch medewerker en ouders/verzorgers proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing.

### **Hulp voor iedereen**

- Hulp bieden aan het gepeste kind

De pedagogisch medewerker neemt duidelijk stelling tegen pesten en geeft betrokkene aandacht. Na toestemming van ouders is overleg mogelijk met bijv. het CJG.

- Hulp bieden aan de pester

Probleemoplossend gesprek: oorzaken opsporen; afspraken maken over gedragsverandering.

Tevens zullen er controlerende afspraken gemaakt worden.

Gesprekken voeren met de ouders.

- Hulp bieden aan de zwiigende partij.

Het onderwerp in de kring bespreken. Het opstellen van afspraken/omgangsregels.

- Hulp bieden aan de pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerker dient te worden voorzien van zoveel mogelijk informatie over signalen en achtergronden. De pedagogisch medewerker dient de beschikking te hebben over het pestprotocol.

De pedagogisch medewerker kan de hulp inroepen van leidinggevende voor advies en ondersteuning.

- Hulp bieden aan de ouders

Gesprekken met (alle) ouders, nadat een kind een probleem heeft of veroorzaakt heeft.

Het houden van themadagen over pesten, eventueel in samenwerking met externe deskundigen.

Samenwerking Kidscasa, school en ouders

Kidscasa probeert zoveel mogelijk het pesten de kop in te drukken door samen te werken met de scholen. Het pesten eindigt niet zodra kinderen de school of de BSO betreden of verlaten. Met alle scholen is er een samenwerking waar, indien nodig, het gedrag besproken wordt. De intensiteit van de samenwerking verschilt per locatie, is het een grote of kleine school, bevindt de BSO zich binnen

de school, hanteert de school ook een gebeurtenisformulier etc.

Indien het pestgedrag dan wel het storende gedrag van het kind een gezamenlijke aanpak vereist zal

na overleg met de ouders/ verzorgers contact worden opgenomen met de betreffende school van het kind.

**Wij vragen ouders om samen te werken zodat het pesten binnen de BSO zoveel mogelijk de kop wordt ingedrukt. Dit kan door samen met hun zoon/dochter een gesprek te voeren over de omgang met andere kinderen tijdens de BSO. Belangrijk hierin is dat het kind het meldt wanneer hij/zij gepest wordt maar ook gewezen wordt op de schade en gevolgen van het pesten.**

### **Protocol en werkinstructie**

- In ons pedagogisch beleid staan uitgebreid de visie en omgangsnorm die wij met elkaar hebben afgesproken en hanteren binnen de BSO.
- De te volgen werkinstructies zijn terug te vinden in de personeelsmap.